

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

\*\*\*\*\*



DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

POUR

PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES

OBJET :

**Acquisition des équipements (Matériels informatiques) de la sous composante "Appui institutionnel"**

Référence : DAOI N° <sup>333</sup> /2024/SBEE/ DG/PRMP/SPPRMP/ProMER/SPM du <sup>13/12/2024</sup>

Autorité contractante : Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Source de financement : Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)

Numéro d'inscription au SIGMAP : F\_DEPP\_87988

Gestion : 2024

Décembre 2024



**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES POUR :**

**LA PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES DANS LE CADRE DES OPERATIONS DE LA  
BANQUE OUEST AFRICAINE  
DE DEVELOPPEMENT**

**INTITULE DU MARCHÉ : Acquisition des équipements (Matériels informatiques) de la sous composante "Appui institutionnel"**

**Numéro d'inscription au SIGMAP : F\_DEPP\_87988**

**PROJET :** Projet de Modernisation et d'Extension des Réseaux de la SBEE  
(ProMER) N° 2022069/PR BN 2022 34 00 /BOAD.

**AUTORITE CONTRACTANTE :** Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE).

**PAYS :** Bénin.

**Procédure ouverte internationale.**

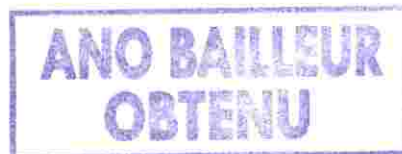
## PREAMBULE

Ce Dossier d'appel d'offres (DAO) a été élaboré pour l'acquisition de fournitures de matériels informatiques subdivisé en deux lots à savoir : **Lot 1 : Fourniture de matériels informatiques (ordinateurs portatifs, tablettes, imprimantes, photocopieur, traceur, disques durs externes)** et **Lot 2 : Fourniture de drone de supervision et de GPS** dans le cadre des opérations financées par la Banque ouest-africaine de développement par voie d'appel d'offres ouvert international.

Le DAO comprend :

### **A- AVIS DE MARCHÉ**

Cette partie contient l'avis de marché.



### **B- INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES (IC)**

Cette partie fournit aux candidats les informations utiles pour préparer leurs soumissions. Elle comporte aussi des renseignements sur la soumission, l'ouverture des plis et l'évaluation des offres, et sur l'attribution des marchés.

### **C- PROJET DE CONTRAT**

Cette partie comprend : i) le projet de contrat ; ii) les Conditions particulières ; iii) les Conditions Générales ; iv) les Spécifications techniques et l'offre technique ; v) le budget ventilé ; vi) deux formulaires relatifs aux garanties.

### **D- AUTRES INFORMATIONS**

Cette partie comprend : i) la grille de conformité administrative et ii) la grille d'évaluation.

### **E- FORMULAIRE DE SOUMISSION, DECLARATION SUR L'HONNEUR SUR LES CRITERES D'EXCLUSION, MODELES DE GARANTIE DE SOUMISSION, AUTORISATION DU FABRICANT**

Cette partie comprend : i) le formulaire de soumission et ii) le modèle de déclaration sur l'honneur sur les critères d'exclusion, iii) des modèles de garantie de soumission et iv) un modèle d'autorisation du fabricant.

## A. AVIS DE MARCHÉ

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



### AVIS DE MARCHÉ DE FOURNITURES

**Source de financement :** Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)

**Accord de Prêt de la BOAD :** N° 2022069/PR BN 2022 34 00 du 18 Novembre 2022

Procédure ouverte internationale

**Acquisition des équipements (Matériels informatiques) de la sous composante "Appui institutionnel"/**  
**DAOI N° 333/2024/SBEE/ DG/DEPP-PRMP/ProMER/SPM du 13/12/2024**

### DESCRIPTION DU PROJET

#### 1. Description du marché

La Société béninoise d'Énergie Électrique (SBEE) a sollicité et obtenu de la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD) des fonds, afin de financer le Projet de Modernisation et d'Extension des Réseaux de la SBEE (ProMER), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'Acquisition des équipements de la sous composante "Appui institutionnel".

Les matériels concernent pour le **Lot 1 : Fourniture de matériels informatiques : Neuf (09) ordinateurs portatifs dont huit (08) de type 1 et un (01) de type 2, Quinze (15) tablettes dont trois (03) de type 1 et douze (12) de type 2, Sept (07) imprimantes dont deux (02) imprimantes all in one couleur et cinq (05) imprimantes all in one black , deux (02) photocopieurs, un (01) traceur, Quinze (15) disques durs externes, et**

pour le **Lot 2 : Fourniture de drone de supervision et de GPS : un (01) drone de supervision télécoms, Cinq (05) GPS tracker** qui seront livrés au Magasin central de la SBEE sis AKPAKPA Cotonou, République du Bénin.

La SBEE sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les matériels informatiques de la sous-composante « appui institutionnel » qui concerne l'acquisition des matériels informatiques et des Services connexes (**Une Session de formation à l'utilisation** (Formation théorique de pilotage de l'aviation civile ; Formation pratique de télépilote professionnel et la Formation pratique de pilotage de drone acheté) pour cinq (05) jours ouvrables pour au moins cinq (05) personnes de la SBEE à l'utilisation et à la **maintenance de premier niveau des drones livrés** (Montage physique d'un drone, Tests électriques avant réglages, Réglage des différents paramètres de l'appareil grâce au logiciel DJI Assistant, Mise en évidence des paramètres modifiables suivant l'équipement du drone et les scénarios envisagés et Test de décollage en extérieur (premier vol)).

La SBEE pourra retenir une société en fonction des réponses reçues. Les soumissionnaires sont autorisés dans le cadre du présent appel d'offres à proposer des variantes sur les caractéristiques indiquées dans le DAO.

#### 2. Nombre et intitulés des lots

Le Marché est alloué en deux (02) lots distincts :

- Lot 1 : Fournitures de matériels informatiques ((09) Ordinateurs, (15) tablettes, (07) imprimantes, (02) photocopieurs, (01) traceur et (15) disques) durs ;
- Lot 2 : Fourniture de drone de supervision et de GPS ((01) Drones de supervision télécom et (05) GPS tracker)

### CONDITIONS DE PARTICIPATION

#### 3. Éligibilité et règle de l'origine

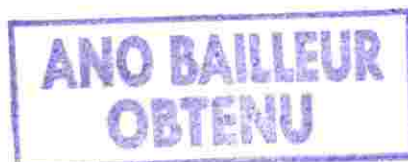
La participation à cet appel d'offres est ouverte à tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans



le présent dossier d'appel d'offres ouvert à l'international. Tous les biens fournis dans le cadre de cet appel d'offres doivent répondre aux critères d'origine tel que défini dans le guide de procédures de passation de marchés et règles d'attribution de contrats financés par la BOAD disponible à l'adresse : [www.boad.org/politiques-procedures-directives](http://www.boad.org/politiques-procedures-directives)

#### **4. Nombre d'offres**

Les soumissionnaires peuvent soumettre des offres pour l'ensemble des lots mais séparément. Les offres ne portant que sur une partie d'un lot ne seront pas prises en considération. Tout soumissionnaire peut indiquer dans son offre qu'il consentira une remise au cas où son offre serait retenue pour plus d'un lot. Les soumissionnaires ne peuvent pas soumettre une offre pour une variante en plus de leur offre pour les fournitures requises dans le dossier d'appel d'offres. Dans le cas d'une variante, l'évaluation se fera sans la variante.



#### **5. Situations d'exclusion**

Les soumissionnaires doivent fournir une déclaration signée, incluse au formulaire de soumission pour un contrat de fournitures, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations énumérées au point 2.2.2 du Guide des Procédures de passation de marché et règles d'attribution des contrats de la BOAD.

#### **6. Possibilités de sous-traitance**

Aucune sous traitance n'est autorisée dans le cadre de la passation de ce marché.

#### **7. Garantie de bonne exécution**

Il sera demandé à l'attributaire de fournir une garantie de bonne exécution égale à 10 % de la valeur du marché à la signature du contrat. Cette garantie doit être fournie dans un délai de 15 jours calendaires à compter de la date de la notification de l'attribution définitive par la SBEE. Si l'attributaire ne fournit pas la garantie requise dans le délai imparti, le contrat sera frappé de nullité.

#### **8. Réunion d'information et/ou visite de site**

Il n'est prévu ni une visite de sites, ni une réunion d'informations dans le cadre du présent marché.

#### **9. Validité des offres**

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

#### **10. Date prévue de commencement du marché**

La date prévue de mise en œuvre du marché est fixée le 31 décembre 2024.

#### **11. Période de mise en œuvre des tâches**

Cette période est de 120 jours calendaires à compter de la date de réception par le titulaire de l'ordre de service de démarrage.

### **CRITÈRES DE SELECTION ET D'ATTRIBUTION**

#### **12. Critères de sélection**

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

## Lot 1 : Fournitures de matériels informatiques

### 1) Capacité économique et financière du soumissionnaire

Dans le cas où le soumissionnaire est un organisme public, une information équivalente doit être fournie.

- a) Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen (calculé sur les années de 2021 à 2023) supérieur ou égal à soixante-quinze millions (75 000 000) francs CFA.
- b) La trésorerie et les équivalents de trésorerie de début et de fin d'exercice doivent globalement être excédentaires.

A défaut du chiffre d'affaires, le candidat doit fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits justifiés par une attestation d'une banque agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière installée en République du Bénin, à l'exception des institutions de microfinance à hauteur de soixante-dix pour cent (70%) du montant de son offre.

### 2) Capacité professionnelle du soumissionnaire

- a) Les soumissionnaires doivent fournir une autorisation de fabricant de matériels proposés dans son offre. A cet égard, les dossiers doivent comprendre une autorisation de fabricant **sous peine de rejet de leurs offres**.

### 3) Capacité technique du soumissionnaire

- a) Le soumissionnaire doit avoir déjà réalisé au cours des années 2021, 2022, 2023, un marché de fournitures de matériels informatiques égal au moins à soixante-quinze millions (75 000 000) francs CFA hors taxes (HT). Toute expérience non justifiée avec des preuves à l'appui, ne sera pas prise en compte.

## Lot 2 : Fourniture de drone de supervision et de GPS

### 1) Capacité économique et financière du soumissionnaire

Dans le cas où le soumissionnaire est un organisme public, une information équivalente doit être fournie.

- a) Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen (calculé sur les années de 2020 à 2022) supérieur ou égal à vingt-cinq millions (25 000 000) francs CFA.
- b) La trésorerie et les équivalents de trésorerie de début et de fin d'exercice doivent globalement être excédentaires.

A défaut du chiffre d'affaires, le candidat doit fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits justifiés par une attestation d'une banque agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière installée en République du Bénin, à l'exception des institutions de microfinance à hauteur de soixante-dix pour cent (70%) du montant de son offre.

### 2) Capacité professionnelle du soumissionnaire

- a) Les soumissionnaires doivent fournir une autorisation de fabricant de matériels proposés dans son offre. A cet égard, les dossiers doivent comprendre une autorisation de fabricant **sous peine de rejet de leurs offres**.

### 3) Capacité technique du soumissionnaire

- a) Le soumissionnaire doit avoir déjà réalisé au cours des années 2021, 2022, 2023, un marché de fournitures de matériels informatiques égal au moins à vingt-cinq millions (25 000 000) francs CFA hors taxes (HT). Toute expérience non justifiée avec des preuves à l'appui, ne sera pas prise en compte.





### 13. Critères d'attribution

Prix

### SOUMETTRE UNE OFFRE

### 14. Comment obtenir le dossier d'appel d'offres ?

Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement les Documents d'Appel d'Offres complets en Français à compter de 13/12/2024

en formulant une demande écrite à l'adresse mentionnée ci-dessus à l'adresse ci-après : <https://marches-publics.sbee.bj/>. Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure. Le DAO en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par fret aérien. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Les offres doivent être rédigées uniquement au moyen du formulaire type de soumission pour les marchés de fournitures inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et la présentation doivent être strictement respectées.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à **M. Jean-Luc YOFFOU** à l'adresse Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Tél : (+229) 21.31.21.45/62 / 95.32.22.86/ 46.49.69.06

Télécopie : (+229) 21.31.50.28

Courriels : [info\\_prmp@sbee.bj](mailto:info_prmp@sbee.bj) / [eadognon@sbee.bj](mailto:eadognon@sbee.bj) / [jlyoffou@sbee.bj](mailto:jlyoffou@sbee.bj) (avec mention de la référence de publication indiquée au point 1) au moins 12 jours calendaires avant la date limite de remise des offres figurant au point 18. L'autorité Contractante (SBEE) répondra aux questions au moins 10 jours calendaires avant la date limite de soumission des offres. Des éclaircissements ou des changements mineurs au dossier d'appel d'offres sont publiés au plus tard huit (08) jours calendaires avant la date limite de soumission des offres dans les mêmes canaux ayant servi à la publication de l'Avis de marché.

### 15. Date limite de soumission des offres

Les offres doivent être déposées **par lot** en mains propres ou ~~par lettre recommandée~~ ou ~~courrier~~ express avec accusé de réception délivré par porteur contre décharge du registre du DAO à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE sis au bureau 201, deuxième étage de l'immeuble de la Direction Générale de la SBEE en face de la Préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, Cotonou, République du Bénin, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le 04 Février 2025 à **10h 00 minute, heure locale (GMT+1)** au plus tard.

Toute offre reçue après la date et heure limites ne sera pas prise en considération.

**Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant égal à sept cent cinquante mille (750 000) francs CFA pour le lot 1 et deux cent cinquante mille (250 000) francs CFA pour le lot 2.**

Cette garantie sera restituée aux soumissionnaires non retenus, une fois que l'appel d'offre aura été mené à termes, et l'attributaire après la signature du contrat par toutes les parties. Cette garantie sera utilisée si le soumissionnaire n'honore pas toutes les obligations stipulées dans l'appel d'offres.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

### 16. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis et, le cas échéant, d'un observateur indépendant à l'adresse : République du Bénin, Cotonou, Avenue du

**ANO BAILLEUR  
OBTENU**

Gouverneur William Ponty, Direction Générale de la SBEE, Immeuble contigu à celui de ORABANK sis en face de la Préfecture du Littoral, Premier étage, Bureau 116, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le 04 Février 2025 à partir de **10h 30 minutes heure locale (GMT+1)**. A cet effet, il est demandé à tous les soumissionnaires de mentionner leurs mails dans le registre des DAO au moment du dépôt de leurs offres. Un procès-verbal sera rédigé et sera mis à disposition de chaque soumissionnaire.

#### 17. Debriefing

Toute entreprise qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles son offre n'a pas été retenue doit en faire la demande. L'autorité contractante (SBEE) communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de **débriefing**, il devra en assumer tous les coûts.

#### 18. Langue de la procédure

Toutes les communications écrites de cet appel d'offres doivent être faites en français.

#### 19. Base juridique

Le Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats de la BOAD disponibles sur le site : [www.boad.org/politiques-procedures-directives/](http://www.boad.org/politiques-procedures-directives/).

**N.B. : L'Autorité contractante (SBEE) se réserve le droit de ne pas donner suite au présent appel d'offres.**



La Personne Responsable des Marchés Publics,

**Jean-Luc YOFFOU**

