

**Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP)
Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)**

Référence de la DRP : F_DSI_87961

Avis n° : 646 / 24 / SBEE / DG / PRMP / DSI- TD du 30/08/24

Objet : ACQUISITION DE LICENCES PAPER CUT POUR LE SYSTEME D'IMPRESSION CENTRALISE A LA DIRECTION GENERALE DE LA SBEE.

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE) publié sur le portail web des marchés publics le 23 février 2024.
2. La SBEE a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, exercice 2024, des fonds du budget Autonome, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'**ACQUISITION DE LICENCES PAPER CUT POUR LE SYSTEME D'IMPRESSION CENTRALISE A LA DIRECTION GENERALE DE LA SBEE.**
3. La SBEE sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour l'**ACQUISITION DE LICENCES PAPER CUT POUR LE SYSTEME D'IMPRESSION CENTRALISE A LA DIRECTION GENERALE DE LA SBEE.**

Ces fournitures sont à livrer au magasin central de la SBEE sis à akpakpa dans un délai de deux (02) mois.

Tout soumissionnaire qui proposera un délai contractuel supérieur à celui recommandé par le dossier de Demande de Renseignement et de Prix (DRP) verra purement et simplement son offre écartée du processus d'attribution du marché

Des variantes ne seront pas prises en compte.

BON A LANCER

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

NB :

Il n'y aura pas d'avance de démarrage. Cependant, le paiement se fera à hauteur de quatre-vingt-quinze pour cent (95%), soixante (60) jours au plus tard après réception provisoire et 5%, après la réception définitive

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique :

- Être une Société ou un Établissement spécialisé dans la fourniture de licences ou de logiciels prouvés par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou la carte professionnelle ;
- Avoir réalisé avec satisfaction au moins deux (02) marchés **de fourniture de licences et ou de logiciels au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours (2024) dont au moins un à hauteur d'un montant Toutes Taxes Comprises d'au moins dix-huit millions (18.000.000 TTC)** justifiés par un attestation de bonne fin d'exécution assorties des contrats (pages de garde et de signature et page portant le montant en copies simples) et procès-verbaux de réception définitive, signés par les maîtres d'ouvrage ou leur représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

BON A LANCER

Capacité financière :

- Avoir réalisé au cours des années 2021, 2022 et 2023 un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à **une fois le montant de l'offre**, justifié par les extraits des états financiers des années concernées, portant la mention de la Direction Générale des Impôts (DGI) et certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) du Bénin ;
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit d'un montant au moins égal à **soixante pour cent (60 %) du montant de**

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

l'offre, attestés par des déclarations appropriées de banques ou établissements financiers habilités.

Le montant doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

- Être une Société ou un Établissement spécialisé dans la fourniture de licences et ou de logiciels prouvés par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou la carte professionnelle ;
- Fournir les qualifications et références professionnelles du personnel d'encadrement à savoir :
 - o un (01) responsable contrats (Chef Projet) Titulaire d'un BAC + 5 en Système et Réseaux Informatiques ou équivalent, certifié PMP (Project Management Professional) ou équivalent, avec au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle ;
 - o un (01) technicien titulaire d'un BAC + 2 en en maintenance informatique avec au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle ;
 - o et un (01) ingénieur en informatique ou équivalent formateur certifié Papercut avec au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle et disposant des certifications suivants :
 - « Papercut MF Certified Technician » ;
 - « Papercut Hive Certified Technical Professional ».

NB : Les pièces justificatives sont constituées des CV signés par les intéressés appuyés des diplômes ou attestations de diplômes, des attestations de travail et des attestations de disponibilité (seules les expériences prouvées seront comptabilisées).

Capacité financière :

BON A LANCER

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit d'un montant au moins égal à **soixante pour cent (60 %) du montant de l'offre**, attestés par des déclarations appropriées de banques ou établissements financiers habilités. **Le montant doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.**
- Le soumissionnaire devra produire en outre l'attestation d'assurance des risques professionnels à hauteur d'un montant **au moins égal à une fois le montant de l'offre et en cours de validité.**
- Fournir en lieu et place du chiffre d'affaire moyen justifié par les états financiers des trois dernières années, les bilans d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. **La durée de livraison est de deux (02) mois à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage pour la livraison des fournitures**
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE ; *Email* : <https://marches-publics.sbee.bj/> et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au **service des archives des marchés publics, bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, tous les jours ouvrables de huit (08) heures 00 minute à douze (12) heures trente (30) minutes et de**

BON A LANCER

Section 0 : Avis de Demande de Renseignements et de Prix

quatorze (14) heures 00 minute à dix-sept (17) heures trente (30) minutes, à partir du 03/09/2024.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du 03/09/2024. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **service des archives des marchés publics, bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK.**

Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par courriel. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques bien reliés à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **service des archives de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, tous les jours ouvrables de huit (08) heures 00 minute à douze (12) heures trente (30) minutes et de quatorze (14) heures 00 minute à dix-sept (17) heures trente (30) minutes, au plus tard le 19/09/2024 à dix (10) heures 00 minute, contre récépissé.**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **bureau 116 situé au 1er étage du bâtiment de la Direction Générale de la SBEE, le même jour à partir de dix (10) heures trente (30) minutes.**

NB :

- Le défaut de présentation des offres suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire ;
- Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **trois cent cinquante mille (350.000) francs CFA.**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou le 30 Août 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics ai,



Antonioni S
Nicaise ANTONIO

BON A LANCER