



N/Réf. :

V/Réf. :

AVIS D'APPEL D'OFFRES

Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

OBJET :

*ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU AU PROFIT
DE LA DIRECTION DU PATRIMOINE, DE L'APPROVISIONNEMENT ET
DE LA LOGISTIQUE*

Référence SIGMAP : F_DPAL_70193

Avis n° : 303 / 23 / SBEE / DG / PRMP - DPAL / DCMEDDSP / SPM du 09 / 01 / 2024

Avis d'Appel d'Offres Ouvert National (AAON)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la *Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)*, version 4 publié sur le portail web des marchés publics, le 26 octobre 2023.
2. La *Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)* a obtenu dans le cadre de son budget 2023 des fonds, afin de financer l'acquisition de fournitures de bureau, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'**ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU AU PROFIT DE LA DIRECTION DU PATRIMOINE, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DE LA LOGISTIQUE**.
3. La *Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir *les fournitures de bureau réparti en UN LOT UNIQUE*. Des variantes ne seront pas prises en compte.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur Nestor HOUAGA**, **Personne Responsable des Marchés Publics par intérim de la SBEE**, Email : nhouaga@sbee.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat Permanent des Marchés Publics à l'adresse mentionnée ci-après <https://marches-publics.sbee.bj> ou au Services Archives de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1) . Pour toutes autres informations complémentaires, veuillez écrire à l'adresse suivante : info_prmp@sbee.bj.

6. Le délai de livraison est compris entre soixante (60) jours au plutôt et quatre-vingt-dix (90) jours au plus tard.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

• Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans la vente, la distribution et / ou la livraison de fournitures de bureau, justifié par le registre de commerce ou les statuts;
- Avoir exécuté avec satisfaction deux (02) marchés de fourniture de bureau et ou de produits d'entretien au cours des trois (03) dernières années (2020 ; 2021 et 2022) et de l'année en cours (2023) dont au moins un marché relatif à la livraison de fournitures de bureau d'un montant minimum de **trois cent vingt-six millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-sept (326.271.187) francs CFA** justifié par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou tout autres personnes morales de droit privé.

BON A LANCER

- **Exigences financières :**

- *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur d'un montant de **quatre cent trente-cinq millions vingt-huit mille deux cent quarante-neuf (435.028.249) francs CFA** justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou institutions financières installées en République du Bénin, à l'exception des institutions de micro finance.*

b) Pour les entreprises naissantes :

- **Capacité technique et expériences :**

- *Être une entreprise spécialisée dans la vente, la distribution et / ou la livraison de fournitures de bureau, justifié par le registre de commerce ou les statuts ;*

- **Moyens humains :**

- Un (01) responsable de livraison titulaire d'un BAC+ 3 en Transport et Logistique ou en finances avec au moins 5 ans d'ancienneté et avoir participé à deux (02) marchés de fourniture de bureau et ou de produits d'entretien au cours des trois (03) dernières années (2020 ; 2021 et 2022) et de l'année en cours (2023) dont au moins un marché relatif à la livraison de fournitures de bureau d'un montant minimum de trois cent vingt-six millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-sept (326.271.187) francs CFA justifié par le CV signé et daté par l'intéressé + copie légalisée du diplôme + copies des attestations de service fait ;

NB : le nombre d'années d'ancienneté sera décompté à partir de l'année d'obtention du diplôme

- **Capacité financière :**

BON A LANCER

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur d'un montant de **quatre cent trente-cinq millions vingt-huit mille deux cent quarante-neuf (435.028.249) francs CFA** justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou institutions financières installées en République du Bénin, à l'exception des institutions de micro finance. ;
- Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour les entreprises qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence ;
- Disposer d'une assurance de risques professionnels à hauteur de sept cent dix-sept millions sept cent quatre-vingt-seize mille six cent dix (717.796.610) francs CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 09...../01...../2024 de 08 h à 12h 30 et de 14h à 17h. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent des Marchés Publics **sis au bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais s'ils le désirent par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Pour des raisons d'urgence ou de sécurité, l'acheminement à domicile par messagerie peut être envisagé. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau**

BON A LANCER

201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK au plus tard le 19/03/2024 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle 116 sise au 1^{er} étage de la Direction Générale de la SBEE le 19/03/2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **six millions cinq cent vingt-cinq mille quatre cent vingt-cinq (6.525.425.) de francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics p.i,

BON A LANCER


Nestor HOUAGA

