

## Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

### Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de matériels informatiques au profit de la SBEE

Référence SIGMAP : F\_DSI\_58532

Avis N° ~~27~~ 22/SBEE/DG/DT/DPAL/PRMP/CM/SP du 26/07/2022

*Société Béninoise d'Énergie Électrique*

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de Passation des Marchés publics publié sur le portail web des marchés publics, le 10 février 2022 et dans le journal Nation n° 7929 du 11/02/2022.

2. La Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE) a obtenu dans le cadre de son budget exercice 2022, des fonds sur budget autonome de la SBEE, afin de financer la L'acquisition de matériels informatiques et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition matériels informatiques au profit de la SBEE.

3. La Société Béninoise d'Énergie Électrique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des matériels informatiques répartis en trois (03) lots comme suit :

Lot 1 : Acquisitions de micro-ordinateurs

Lot 2 : Acquisition d'imprimantes

Lot 3 : Acquisition d'unités de stockage réseau et accessoires

NB :

**BON A LANCER**

- Il n'y aura pas d'avance de démarrage. Cependant, le paiement se fera à hauteur de quatre-vingt-quinze pour cent (95%), soixante (60) jours au plus tard après réception provisoire et 5%, après la réception définitive.

- Un candidat peut soumissionner à tous les lots et en être attributaire s'il dispose des qualifications requises.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Société Béninoise d'Énergie Électrique ; [sprmpsbee@gmail.com](mailto:sprmpsbee@gmail.com) ou [secretariat\\_prmp@sbee.bj](mailto:secretariat_prmp@sbee.bj) et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis

au bureau 204 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures et de 14 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1).

6. Le délai de livraison est de trois (03) mois maximum pour chaque lot à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- **Exigences technique et expérience**

Le candidat doit prouver, documentation à l'appui qu'il satisfait aux exigences de capacité technique ci-après :

Être spécialisé dans la fourniture de **matériels informatiques**, justifié par le Registre de Commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé.

Avoir réalisé deux (2) marchés de fourniture de **matériels informatiques** au cours de ces trois (03) dernières années (2019 ; 2020 et 2021) et l'année en cours dont au moins un de 100.000.000 FCFA pour le lot 1, 50.000.000 FCFA pour le lot 2 et 20 000 000 pour le lot 3, justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats ( page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'État ou mixtes, représentations, organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- **Exigences financières**

Le candidat doit fournir la preuve écrite qu'il satisfait aux exigences ci- après :

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant de l'offre par lot justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en république du Benin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Benin.

**BON A LANCER**

**b) Pour les entreprises naissantes :****• Exigences technique et expérience**

Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore 3 ans d'existence devront prouver, documentation à l'appui qu'ils satisfont aux exigences ci-après :

- Être spécialisé dans la fourniture de **matériels informatiques**, justifié par le Registre de Commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé ;
- Produire les références du personnel d'encadrement composé de trois (03) personnes au moins dont : deux (02) personnes titulaires d'un diplôme BAC + 3 en informatique et une (01) personne disposant d'une licence BAC+3 en développement logiciel avec une expérience d'au moins cinq (05) ans chacun (nombre d'années d'expérience, CV et diplôme) et une assurance risque professionnel.

Le nombre d'années d'expérience est décomptée à partir de l'année des expériences prouvées.

**• Exigences financières**

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant de l'offre par lot justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en république du Benin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Benin.
- Elles doivent également fournir une assurance de risques professionnels.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après **spprmpsbee@gmail.com** ou **secretariat\_prmp@sbee.bj**. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique en envoyant une demande à l'adresse ci-après : **spprmpsbee@gmail.com** ou

**secretariat\_prmp@sbee.bj** Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 204 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK au plus tard le 18/08/2022 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : salle 116 de la Direction Générale de la SBEE le 18/08/2022 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant :

Lot 1: Deux millions (2.000.000) FCFA

Lot 2: Sept cent mille (700.000) FCFA

Lot 3: Trois cent mille (300 000) F CFA

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

**La Personne Responsable des Marchés Publics**

**Gérard TROUSSICOT**

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01  
Courriel ARMP : contact@armp.bj

**BON A LANCER**